



باسمه تعالی

## اطلاعیه ثبت نام پذیرفته شدگان نو ورود کاردانی به کارشناسی ناپیوسته سال ۱۴۰۰

ضمن عرض تبریک و خیر مقدم به پذیرفته شدگان نو ورود مقطع کاردانی به کارشناسی ناپیوسته سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ دانشگاه شهید چمران اهواز (دانشکده هنر شوستر)، بدینوسیله به اطلاع می‌رساند این دانشگاه ثبت نام از این عزیزان را در دو مرحله ثبت نام **اینترنتی موقت** و ارسال مدارک از طریق پست و **ثبت نام نهایی**، به طور **غیرحضوری** به شرح ذیل انجام می‌دهد و عدم انجام هر یک از مراحل مذکور در بازه زمانی مشخص شده به منزله **انصراف قطعی** از **تحصیل** است. **خواهشمند است از هرگونه مراجعه حضوری خودداری گردد.**

### مرحله اول:

**ثبت نام اینترنتی موقت: ثبت اطلاعات خواسته شده و ارسال اسکن مدارک**

پذیرفته شدگان عزیز طبق برنامه‌ریزی و بر اساس زمان‌بندی اعلام شده می‌توانند مدارک لازم را به صورت اسکن شده بارگذاری و ثبت نام اینترنتی «موقت» نمایند.

**زمان ثبت نام: ۸ صبح الی ۷ صبح روز بعد**

روز و تاریخ ثبت نام اینترنتی
<b>دوشنبه ۱۴۰۰/۷/۵</b>
<b>لغایت</b>
<b>جمعه ۱۴۰۰/۷/۹</b>

**لینک ثبت نام در سامانه مدیریت امور آموزشی دانشگاه (سما) به نشانی:**

<https://reg.scu.ac.ir>

(سایت دانشگاه به نشانی [www.scu.ac.ir](http://www.scu.ac.ir) < منوی بالا > سامانه ها < سامانه الکترونیکی آموزش)

**الف)** پس از ورود به سامانه نوع کاربری را دانشجویان جدیدالورود انتخاب کنید

**ب)** وارد کردن کد ملی به عنوان کد کاربری

**ج)** وارد کردن شماره داوطلبی کنکور سراسری به عنوان رمز عبور (شماره پرونده برای پذیرفته شدگان رشته های بدون آزمون)

**د)** اتمام ثبت نام : پس از تکمیل همه مراحل و بارگذاری مدارک، کد رهگیری را از صفحه پایانی دریافت و اقدام به چاپ آن

کنید. در غیر این صورت ثبت نام تکمیل نخواهد بود. در صورت عدم دسترسی به چاپگر، صفحه کد رهگیری را به صورت

**pdf** در کامپیوتر خود ذخیره نموده و در اولین فرصت آنرا چاپ نمایید.

بعد از اتمام ثبت نام اینترنتی، امکان دریافت و چاپ مجدد کد رهگیری از صفحه پایانی وجود ندارد، لذا درخواست

می گردد برای انجام امور بعدی برگه چاپ شده حاوی کد رهگیری را به دقت نزد خود نگهداری و همراه با سایر مدارک به

اداره خدمات آموزشی دانشگاه ارسال نمایید. در غیر این صورت ثبت نام شما تکمیل نخواهد بود.

\* **تذکر ۱:** جهت جلوگیری از بروز هر گونه مشکل در روند ثبت نام از طریق سامانه، فقط از آخرین نسخه مرورگر Fire

fox یا آخرین نسخه مرورگر IE استفاده نمایید. همچنین با گوشی موبایل اقدام به ثبت نام نکنید.

\* **تذکر ۲ (مهم):** چنانچه ثبت نام خود را توسط کافی نتها انجام می دهید، حتماً نسبت به بررسی دقیق اطلاعات

ثبت شده به خصوص اسکن مدارک اقدام نمایید. بدیهی است مسئولیت صحت ثبت نام الکترونیکی بر عهده

دانشجو می باشد.

\* **تذکر ۳:** اسکن مدارک ثبت نامی می بایست از روی اصل مدارک و با کیفیت مطلوب انجام و بارگذاری شود و از

اسکن کپی مدارک خودداری شود. مشخصات فایل های اسکن شده باید به صورت زیر باشد:

- فایل مورد نظر فقط با فرمت jpeg ارسال شود.

- حجم (SIZE) هر فایل نباید از ۱۵۰KB بیشتر باشد.

- در صورت عدم پذیرش فایل ارسالی توسط سامانه، اندازه آن را استاندارد نموده و دوباره ارسال کنید.

\* **تذکر ۴:** در هر مرحله از ثبت نام و هنگام تحصیل اگر مشخص شود که داوطلبی حقایق را کتمان کرده و یا

اطلاعات غلطی ارائه نموده و یا واجد شرایط ثبت نام نبوده، قبولی وی لغو شده و طبق مقررات با وی رفتار خواهد شد.

\* **تذکر ۵:** اطلاعات لازم در مورد زمان شروع کلاسها و نحوه تحصیل غیرحضوری در نشانی

(<https://b2n.ir/582232>) منتشر می شود.

## مدارکی که باید توسط پذیرفته شدگان اسکن و ارسال شود:

- توجه:** ترتیب مواردی که باید اسکن و در سامانه بازگذاری شوند ممکن است با ترتیب ذکر شده در این اطلاعیه متفاوت باشد، ضمناً در هر صفحه پس از تکمیل موارد، دکمه ذخیره را زده و سپس به مرحله بعدی بروید.
- ۱- صفحه اول شناسنامه و صفحه توضیحات (کنار هم در یک فایل قرار گیرد)
  - ۲- کارت ملی صفحات پشت و رو کنار هم در یک فایل قرار گیرد (در صورت نداشتن کارت ملی، صفحه اول شناسنامه جایگزین گردد. لازم است در اولین فرصت نسبت به اخذ کارت ملی خود اقدام کنید).
  - ۳- اصل یا گواهینامه موقت و یا گواهی معدل پایان تحصیلات دوره کاردانی (آخرین مدرک تحصیلی)
  - ۴- عکس پذیرفته شده (تمام رخ، ۳×۴ تهیه شده در سال جاری، رنگی و زمینه سفید)
  - ۵- ارائه مدرک معافیت برای پذیرفته شدگان پسر شامل یکی از موارد: کارت پایان خدمت هوشمند، معافیت دائم هوشمند یا معافیت موقت در تاریخ اعتبار آن (پشت و روی کارت در یک فایل اسکن شده)، در غیر اینصورت رسید درخواست معافیت تحصیلی در سامانه پلیس:

اخذ معافیت تحصیلی از طریق سامانه <https://services.epolice.ir> و ارسال پرینت آن به دانشگاه برای دانشجویان مشمول پسر، افراد دارای برگ اعزام به خدمت (به شرط نداشتن غیبت) و افرادی که در حال خدمت سربازی هستند الزامی است. در غیر این صورت از ادامه تحصیل آنان ممانعت به عمل خواهد آمد.

\* جهت اخذ مجوز ثبت نام در دانشگاه از طریق سامانه پلیس، لازم است دانشجویان در زمان ثبت نام با مراجعه به سامانه مذکور و وارد نمودن **کد ملی** به عنوان نام کاربری و **کد سخا** به عنوان رمز عبور وارد سامانه شده و مدارک موردنیاز را بارگذاری نمایند. **تذکر مهم:** در صورت فراموشی یا عدم اطلاع از کد سخا، از گزینه فراموشی رمز عبور در سامانه استفاده کنید.

پس از بارگذاری مدارک و ثبت درخواست، پیامک ثبت درخواست به تلفن همراهی که اعلام نموده اید ارسال خواهد شد. این درخواست ها پس از بررسی توسط دانشگاه به سازمان نظام وظیفه ارسال خواهند شد. لازم به ذکر است تمامی مراحل ثبت درخواست تا صدور معافیت تحصیلی از طریق پیامک اطلاع رسانی خواهد شد، لذا لازم است دانشجویان به پیامک ها توجه نموده و چنانچه برای صدور معافیت پیامکی دال بر نقص مدارک دریافت نمودند، هرچه سریع تر در سامانه نسبت به اصلاح و ارسال مدارک خواسته شده اقدام نمایند. در خصوص چگونگی فرآیند ثبت درخواست به کلیپ آموزشی که در لینک زیر قرار داده شده است توجه فرمایید (<https://b2n.ir/y62209>). **تذکر:** روند اخذ معافیت تحصیلی برای پذیرفته شدگانی که در حال خدمت سربازی هستند از طریق همین سامانه است.

۶- کلیه پذیرفته شدگان موظفند مبلغ ۹۵۰/۰۰۰ ریال (۹۵ هزار تومان) جهت ثبت نام (صدور کارت دانشجویی و ...) از درگاه پرداخت موجود در سامانه ثبت نام بپردازند. پرداخت هزینه در خلال یکی از مراحل ثبت نام قرار داده شده است. نحوه تحویل کارت های دانشجویی پس از رفع موانع همه گیری ویروس کرونا اطلاع رسانی خواهد شد.

\* فرم های ردیف ۷ تا ۱۱ در سامانه ثبت نام به صورت یک فایل Zip وجود دارد و باید پس از دانلود آنها را چاپ و سپس تکمیل و امضا کرده و اسکن شده آنها را در سامانه بارگذاری کنید. اصل فرم ها را باید همراه با سایر مدارک ثبت نام به صورت پستی ارسال کنید. فرم ها را در نشانی (<https://b2n.ir/582232>) نیز می توانید دریافت کنید.

- ۷- فرم شماره ۱: داشتن ضوابط عمومی و اختصاصی (تکمیل شده توسط کلیه پذیرفته شدگان اعم از روزانه و شبانه)
- ۸- فرم شماره ۲: نداشتن مدرک با ارزش بالاتر از کارشناسی-عدم اشتغال (تکمیل شده توسط کلیه پذیرفته شدگان)
- ۹- فرم شماره ۴: تسویه با صندوق رفاه دانشجویان (تکمیل شده توسط کلیه پذیرفته شدگان)
- ۱۰- فرم شماره ۵: تعهد بهره‌مندی از آموزش رایگان دوره روزانه (تکمیل شده توسط پذیرفته شدگان دوره روزانه)
- ۱۱- فرم شماره ۶: تعهد گذراندن دروس پیش نیاز رشته نامتناسب (تکمیل شده توسط پذیرفته شدگانی که رشته آنان نامتناسب با رشته فارغ التحصیلی کاردانی می‌باشد)

## مرحله دوم:

### ارسال پستی مدارک مورد نیاز به دانشگاه جهت ثبت نام نهایی

در این مرحله لازم است کلیه کسانی که مبادرت به ثبت نام اینترنتی کرده و کد رهگیری و شماره دانشجویی دریافت نموده- اند **حداکثر تا ۱۴۰۰/۷/۲۲** مدارک زیر را بر حسب مورد (۹ مورد) صرفاً از طریق مراجعه به **ادارات پست دولتی سراسر کشور** با پست پیشتاز به نشانی زیر ارسال کنند و رسید پستی آن را نزد خود نگهدارند. در صورت وجود نقص در مدارک خواسته شده و عدم تایید اطلاعات توسط مدیریت خدمات آموزشی، ثبت نام نهایی انجام نخواهد شد.

### دانشگاه از دریافت مدارک به صورت حضوری معذور است

\* عدم وصول پستی مدارک توسط دانشگاه به منزله **انصراف از تحصیل** می‌باشد\*

**نشانی دانشگاه برای ارسال پستی مدارک:**

**اهواز - دانشگاه شهید چمران - سازمان مرکزی - مدیریت خدمات آموزشی - کدپستی: ۶۱۳۵۷۸۳۱۵۱**

**روی پاکت حتماً موارد زیر نوشته شوند:**

نام و نام خانوادگی، نام رشته قبولی، شماره دانشجویی، مدارک ثبت نام دانشجویان نو ورود  
بهتر است مدارک خود را در یک پوشه یا کاور پلاستیکی قرار دهید و پس از آن در پاکت پستی بگذارید.

**تذکره ۱:** توجه داشته باشید که گواهینامه موقت یا دانشنامه دائم مقطع کاردانی و ریز نمرات مربوط به آن، نزد دانشگاه باقی می‌ماند. از این رو، توصیه می‌شود در صورت نیاز از آنها برای خود کپی برابر اصل تهیه کنید.

**تذکره ۲:** حتماً شناسنامه و کارت ملی خودتان را هنگام حضور در اداره پست به همراه داشته باشید تا احراز هویت شما توسط متصدی پست انجام شود.

۱) اصل و یا گواهی مدرک دوره کاردانی دانشگاه‌ها و مؤسسات آموزش عالی «گواهی نامه موقت، دانشنامه دائم» / یا فرم جایگزین گواهی فراغت از تحصیل دوره کاردانی (شماره ۷) تأیید شده توسط دانشگاه قبلی با قید تاریخ اخذ مدرک کاردانی حداکثر تا ۱۴۰۰/۶/۳۱: فرم در صفحه ۹ همین اطلاعیه

۲) رسید چاپ شده ثبت نام برای معافیت تحصیلی در سامانه پلیس (توضیحات بند ۵ ثبت نام اینترنتی) / یا تصویر برابر اصل کارت پایان خدمت یا معافیت دائم هوشمند توسط دفاتر اسناد رسمی (مخصوص پذیرفته-شدگان پسر): راهنما در صفحه ۸ همین اطلاعیه

۳) فرم چاپ شده ثبت نام اینترنتی حاوی کد رهگیری که در انتهای ثبت نام اینترنتی دریافت کرده اید.

۴) ۲ قطعه عکس تمام رخ ۳×۴ رنگی و زمینه سفید تهیه شده در سال جاری با پشت نویسی مشخصات شناسنامه‌ای و شماره دانشجویی

۵) اصل فرمهای تکمیل شده ردیف‌های ۷ تا ۱۱ که در ثبت نام اینترنتی در سامانه وارد شده است بر حسب مورد.

۶) فرم درخواست تاییدیه تحصیلی مقطع کاردانی (تکمیل شده توسط کلیه پذیرفته گان) و ارسال پستی همراه با مدارک تحصیلی: فرم در صفحه ۱۰ همین اطلاعیه

۷) اصل حکم مرخصی سالانه با موافقت نامه کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع (ویژه کارمندان دولت)

۸) فرم شماره ۸ (ویژه افراد دارای مغایرت عکس با فرم اطلاعات قبولی در آزمون)

۹) تکمیل کارنامه سلامت جسم و روان و ارسال رسید نهایی دریافتی از سامانه (توسط کلیه پذیرفته گان):

شرکت تمامی دانشجویان روزانه و شبانه کلیه مقاطع تحصیلی در طرح پایش سلامت جسم و روان الزامی بوده و عدم شرکت دانشجویان در این طرح موجب محرومیت از خدمات آموزشی و دانشجویی خواهد شد.

### **فرآیند ثبت نام و نحوه اجرا و تکمیل فرم های طرح پایش سلامت جسم و روان:**

ابتدا باید با مراجعه به نشانی زیر از محل گزینه ثبت نام (در بالای صفحه) در پورتال سازمان امور دانشجویان ثبت نام نمایید. (<https://portal.saorg.ir/>) برای این منظور به نشانی ایمیل و شماره موبایل فعال نیاز است. بعد از ثبت نام، کد فعال سازی به تلفن همراه و ایمیل شما ارسال می شود که تا ۵ دقیقه فرصت دارید این کدها را در سامانه وارد نموده و فرآیند ثبت نام را ادامه دهید. در مرحله بعد براساس کد ملی به شما نام کاربری داده خواهد شد و رمز عبور را تعیین

می‌کنید. با توجه به نیاز دانشجویان در طول دوره تحصیل و حتی پس از دانش‌آموختگی در حفظ نام کاربری و رمز عبور خود کوشا باشید.

سپس با نام کاربری و رمز عبور وارد پرتال شده و از منوی بالا پرسشنامه های کارنامه سلامت جسم را تکمیل و پس از آن کارنامه سلامت روان را تکمیل نمایید:

کارنامه سلامت جسم <https://portal.saorg.ir/physicalhealth>

کارنامه سلامت روان <https://portal.saorg.ir/mentalhealth>

بعد از تکمیل پرسشنامه نسبت به چاپ خروجی کارنامه اقدام و آنرا با سایر مدارک پست نمایید.

### **\*تذکرات مهم\***

۱- با توجه به اینکه پس از ثبت نام دانشجو ممکن است در دوران تحصیل به تصویر مدارک خود نیاز داشته باشد توصیه می شود حداقل یک نسخه کپی برابر اصل از کلیه مدارک تحویلی به آموزش دانشگاه را نزد خود نگهدارند.

۲- ثبت نام نهایی پذیرفته شده پس از دریافت مدارک، بررسی و تأیید از سوی آموزش کل دانشگاه انجام خواهد شد. بدیهی است در هر زمان که اداره کل امور آموزشی دانشگاه، طبق مفاد دفترچه ثبت نام کاردانی به کارشناسی ناپیوسته سال تحصیلی ۱۴۰۱-۱۴۰۰ و دستورالعمل سازمان سنجش آموزش کشور، ثبت نام دانشجو را غیر مجاز تشخیص دهد فوراً از ادامه تحصیل فرد در هر مرحله‌ای از تحصیل جلوگیری بعمل خواهد آمد.

۳- دانشگاه شهید چمران طبق مقررات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری از پذیرش هر گونه درخواست مهمانی و انتقالی در بدو ورود معذور است.

۴- ادامه تحصیل به طور همزمان و به هر شکل در هیچ یک از دانشگاهها مجاز نمی باشد. در صورت مشخص شدن چنین موردی از ادامه تحصیل دانشجو در هر مرحله ای جلوگیری بعمل می آید.

۵- دانشجویان نوبت دوم (شبانه) پیام نور- غیر انتقاعی- دانشگاه آزاد اسلامی در صورت شرکت مجدد و قبولی در آزمون سراسری کاردانی به کارشناسی قبل از ثبت نام، از رشته قبلی خود انصراف قطعی دهند و گواهی مربوطه را به دانشگاه ارائه نمایند. بدیهی است در صورت انصراف حق بازگشت به رشته قبلی خود را نخواهند داشت.

\* در خاتمه اعلام می‌دارد که واحد اطلاعات این دانشگاه در ایام ثبت نام اینترنتی در خصوص موارد ذیل آماده پاسخگویی می باشد:

**الف - سامانه کامپیوتری و مسایل فنی مربوط به آن (فقط در روزهای ثبت نام) شماره تلفن های ۱۷ - ۳۳۳۳۰۰۱۴ -**

۰۶۱ داخلی (۲۰۷۱ - ۲۰۷۲ - ۲۰۷۳) از ساعت ۸ الی ۱۴:۳۰ (بجز روزهای پنج شنبه و جمعه)

**ب -** مدارک ثبت‌نامی و آیین‌نامه‌ها و مقررات آموزشی شماره تلفن ۰۶۱-۳۳۲۶۶۴۷ (صرفاً در روزهای ثبت‌نام) بطور مستقیم از ساعت ۸ الی ۱۴:۳۰ (بجز روزهای پنج‌شنبه و جمعه)

**ج -** واحد اطلاعات در زمینه مشمولین (مسائل مربوط به حوزه نظام وظیفه) در ایام ثبت‌نام اینترنتی از طریق شماره تماس ۰۶۱-۳۳۳۳۰۰۱۴-۱۷ داخلی ۲۰۷۰ از ساعت ۸ الی ۱۴:۳۰ (بجز روزهای پنج‌شنبه و جمعه) آماده پاسخگویی می‌باشد.

**د -** برای برقراری تماس‌های داخل استانی و بین همه شهرها و روستاهای استان خوزستان از تلفن ثابت نیازی به گرفتن کد بین شهری ۰۶۱ نمی‌باشد.

**ه -** درخصوص سامانه ثبت نام، اسکن مدارک و مسائل فنی مربوط به آن با شماره ۰۹۲۱۳۷۶۰۴۹۹ تماس گرفته و یا سوال خود را از طریق پیام در فضای مجازی ارسال نمایید. ساعات پاسخگویی از ۸ صبح تا ۱۴

\* اطلاعاتی درخصوص کتابچه راهنمای دانشگاه، نقشه دانشگاه، آیین‌نامه‌های آموزشی، دانشجویی و موارد مشابه روی وبسایت دانشگاه در منوی دانشجویان نو ورود قرار دارد.

**مدیریت خدمات آموزشی**

**دانشگاه شهید چمران اهواز**

مدارکی که وضعیت نظام وظیفه را با توجه به یکی از بندهای مندرج در دفترچه شماره یک آزمون  
کاردانی به کارشناسی ناپیوسته ۱۴۰۰ مشخص می نماید و باید با سایر مدارک ارسال شود

الف- تصویر برابر اصل کارت پایان خدمت هوشمند

ب- تصویر برابر اصل کارت معافیت دائم هوشمند (کفالت، پزشکی، ایثارگران و موارد خاص)

ج) تصویر برابر با اصل کارت معافیت دائم هوشمند (معافیت سنی عنایت مقام معظم رهبری مخصوص متولدین سال ۱۳۵۴ و قبل از آن)

د) تصویر برابر با اصل برگه آماده به خدمت بدون غیبت مشمولان فارغ التحصیل مقطع کاردانی که در سنوات مجاز تحصیلی، مدرک خود را اخذ نموده و زمان پذیرش و ثبت نام آنان در دانشگاه، قبل از تاریخ اعزام به خدمت مندرج در برگ اعزام باشد.

ه) ارائه گواهی اشتغال به خدمت کارکنان متعهد خدمت در سازمان ها و وزارتخانه ها و موافقت بالاترین مقام اجرایی سازمان مربوط برای ادامه تحصیل به همراه تصویر آن

و) ارائه گواهی اشتغال به خدمت کارکنان پایور شاغل در نیروهای مسلح و موافقت سازمان مربوط برای ادامه تحصیل آنها به همراه تصویر آن

ز) ارائه موافقت نامه از مرکز مدیریت حوزه های علمیه یا مرکز مدیریت حوزه علمیه مستقل برای طلبه ها به همراه تصویر آن

ح) تصویر برابر با اصل برگه معافیت موقت بدون غیبت (پزشکی، کفالت) در مدت اعتبار آن

ط) تصویر برابر با اصل گواهی از یگان مربوطه مبنی بر پایان رسیدن دوران خدمت وظیفه عمومی فارغ التحصیلان دوره کاردانی تا ۱۴۰۰/۶/۳۰

- پذیرفته شدگانی که مشغول خدمت سربازی می باشند باید در سامانه پلیس ثبت نام کنند و رسید آنرا ارائه نمایند.



بنام خدا

فرم شماره ۲

نمونه فرم جایگزین گواهی فراغت از تحصیل پذیرفته شدگان که تا زمان ثبت نام موفق به اخذ گواهی خود نشده‌اند

دانشگاه / مؤسسه آموزش عالی .....

بدین وسیله به اطلاع می‌رساند: آقای / خانم ..... پذیرفته نیم سال اول / نیم سال دوم

در رشته تحصیلی ..... (کدر رشته محل ..... ) از مقطع کاردانی (فوق دیپلم) این مؤسسه

آموزش عالی تا تاریخ ۱۴۰۰/۶/۳۱ فارغ التحصیل شده است  و اشتغال به تحصیل نامبرده مورد تأیید شورای عالی انقلاب

فرهنگی  / وزارت علوم، تحقیقات و فناوری  / وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی  بوده است / می‌باشد.

ضمناً این فرم فقط برای اطلاع آن مؤسسه آموزش عالی صادر گردیده و فاقد هر گونه ارزش دیگری است.

محل مهر و امضاء مسؤول امور آموزشی دانشگاه / مؤسسه آموزش عالی

(محل فارغ التحصیلی دوره کاردانی)

تاریخ:

شماره:

ویژه دانشجویان کارشناسی ناپیوسته



فرم درخواست تأییدیه تحصیلی و ریز نمرات دوره کاردانی

از: مدیریت خدمات آموزشی شهید چمران اهواز

به: مدیر محترم امور آموزشی دانشگاه / آموزشکده محل اخذ مدرک دوره کاردانی.....

موضوع: درخواست تأییدیه تحصیلی و ریز نمرات دوره کاردانی

با سلام

احتراماً، خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به ارسال تأییدیه تحصیلی و ریز نمرات مقطع کاردانی دانشجویی با مشخصات زیر یا ذکر میزان

بدهی نامبرده به صندوق رفاه دانشجویان و تعهدات آموزش رایگان اقدام گردد. تسریع در پاسخ موجب امتنان خواهد بود. آب

نوع پذیرش	شماره دانشجویی	رشته کاردانی به کارشناسی	رشته کاردانی	شماره شناسنامه	متولد	نام پدر	نام و نام خانوادگی
	کارشناسی:						
	کاردانی:						

مدیر خدمات آموزشی دانشگاه

نشانی دقیق پستی دانشگاه محل اخذ مدرک کاردانی که در زیر توسط دانشجو تکمیل می گردد:

استان..... شهرستان..... نشانی دانشگاه محل تحصیل در مقطع کاردانی .....

کد پستی .....

\*فرم باید بدون هرگونه خط خوردگی از سوی دانشجو بصورت ماشینی در زمان ثبت نام اسکن و اصل آن در دو نسخه به دانشکده می محل تحصیل ارائه گردد.